

2022 年度长沙市妇女联合会部门整体支出绩效评价结果

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，长沙市财政局绩效评价工作组对长沙市妇女联合会（以下简称为“市妇联”）2022 年度的部门整体支出实施了绩效评价。现将评价情况报告如下：

一、部门基本情况

市妇联为市一级预算单位，单位机构包含局机关及下设三个正科级事业编二级机构：长沙市妇女儿童发展基金会事务中心（以下简称基金会）、长沙市妇联网络新媒体中心（媒体中心）、长沙市妇女儿童活动中心（妇女儿童活动中心）。局机关共有 8 个内设机构：办公室、组织联络部、宣传和网络工作部、妇女发展部、权益部、家庭和儿童工作部、妇儿工委办、机关党委。

二、部门预算资金安排、管理、使用情况

2022 年年初预算 1,912.29 万元，年中追加预算 534.75 万元，调整后预算数合计为 2447.04 万元，其中基本支出 1622.35 万元，项目支出 824.69 万元。2022 年度决算支出 2349.75 万元，其中基本支出 1555.86 万元，项目支出 793.89 万元。

三、部门的产出成果及效益情况分析

（一）产出主要成果

1.揭榜攻坚强省会，全面落实“三高四新”战略定位和使命任务，助力实施“强省会”战略，落实市委“强省会、勇担当”作风建设年有关工作任务；长沙的杨开慧纪念馆、缪伯英故居入选“全国妇女爱国主义教育基地”名单。创建1个市级、10个县级家庭教育指导服务中心试点。实施“信访维权站”“心理咨询室”“婚调服务站”维权公益项目，2022年累计提供综合服务2460余次。

2.强化妇女思想政治引领，继续深化“百千万巾帼大宣讲”活动，市本级组织妇联执委进乡村、进社区、进企业、进学校开展专题宣传30场；开展纪念“三八”国际劳动妇女节主题活动，现场200余人参加表彰大会，线上直播观看人数为75.59万；在长沙公共场所、平台播放宣传男女平等的动漫视频；开展庆三八灯光秀，致敬巾帼力量，营造全社会尊重、关爱女性的氛围；在全国、省、市各级媒体宣讲全国、省级、市级三八红旗手（集体）47人（次）。

3.推动妇女儿童发展规划实施，开展《长沙市妇女发展规划（2021-2025年）》《长沙市儿童发展规划（2021-2025年）》宣传，举办专题讲座7场；长沙获评第一批建设国家儿童友好城市。

4.推进巾帼双创工作，持续发挥“女性众创空间”作用，为女性创新创业、培训、孵化提供优质服务，开展公益培训13期，

400 余人参加；承办全省第四届巾帼创新创业大赛活动，收集整理项目 201 个；成功申报省“巾帼文明岗”12 个、“巾帼建功标兵”4 名、“巾帼建功先进集体”3 个；开展 2022 年度城乡妇女助力“强省会”战略岗位建功活动，创建“巾帼文明岗”30 个、“巾帼建功标兵”30 个和“巾帼建功先进集体”20 个。

5.关心关爱困境妇女儿童，实施“两癌”免费检查重点民生实事任务 102,323 人；开展 2022 年度中央专项彩票公益金支持低收入妇女“两癌”救助申报工作，156 人获得项目救助款；开展 2022 年度市级两癌贫困妇女救助工作，救助 30 人；通过多种渠道，筹集款物用于关爱帮扶妇女儿童等公益项目，全年实施公益项目 9 个，为各种困难群体提供帮助；开展“三进”宣讲 30 多场，普及健康知识和安全知识。

6.助力乡村振兴示范市建设，开展“巾帼兴粮节粮”活动，通过媒体宣传报道长沙巾帼兴粮节粮活动及典型人物先进事迹；举办 2022 年长沙市新型职业女农民培训班，参培 44 人；开展消费助农直播活动，长沙农产品销售额达 100 余万元；联合长沙邮政公司下发《关于开展“湘妹子能量家园”主题活动的通知》，创建省级试点 5 个，市级试点 30 个，与省市巾帼文明岗、巾帼先进集体进行结对。

（二）所获荣誉

市妇联先后获荣获省妇联宣传工作先进单位、“晒美好 向未来”视频征集大赛优秀组织奖、省基层妇联组织维护妇女儿童

童权益典型案例组织奖、获省“巾帼暖人心”维权创新项目第一名、维权案例获评长沙市十大典型行政执法案例、长沙市网络文明传播先进单位一等奖、“长沙女性”微信号获市政务新媒体创新飞跃奖、获评2022届湖南省文明单位、市禁毒示范单位、第四届“我是答题王”省禁毒知识竞赛优秀组织奖等。

四、存在的主要问题

（一）绩效管理方面有欠缺

市妇联绩效指标设置量化不足，存在不可预计的工作任务未列入绩效指标，无法与年度任务数或计划数一一对应。

（二）个别项目绩效目标未达到预期

个别项目部分目标未在协议期限内完成，完成时间存在延期现象。

（三）两纲监测经费预算执行率偏低

对两纲监测经费的资金使用情况进行统计，年初预算3.85万元，结余1.62万元，执行率57.92%，对经费预算执行方面进行分析，两纲监测经费的专项预算执行率偏低。

（四）个别资产配置不合理

较资产配置标准，市妇联合式电脑数量超34台。主要是由于业务方面第三方工作人员使用了非行政办公用电脑，以及更新替换下来的旧电脑待统一报废两方面所致。

（五）会计基础工作有欠缺

如个别发票抬头不规范，个别事项费用发票的提供与合同

签订主体不一致等。

五、建议

（一）加强绩效管理

根据职能职责、发展规划及年度重点工作任务，进一步完善整体支出绩效目标的顶层设计，协调各部门共同商讨，统筹规划整体支出的绩效目标。

（二）加强预算管理

按照《预算法》的规定及项目规划，完善预算管理制度体系，整合预算编制管理、执行、审计、监督的责任主体，明确各相关机构的职责定位，加强各项目间的工作协调和衔接。

（三）加强资产使用管理

建立健全固定资产管理制度，严格办公设备配置管理，对单位固定资产进行全面清查，建立健全了管理制度。暂停购买电脑和打印机，直到逐步消化到规定范围之内。

（四）加强财务管理

强化财务管理职责。进一步细化财务支出管理环节，明确环节把关责任，做到事前报告支出计划、办理厉行从简节约、报销按程序审签。

六、评价结论

绩效评价工作组从决策、过程、产出和效益四个方面对市妇联的 2022 年度的部门整体支出的资金使用、管理情况进行综合评价，综合评价得分 86.75 分，评价等级为“良”。